



CiniZEN – Tra Terra e Cielo

Fiera del benessere tra armonia, equilibrio e spiritualità

Sabato 12 e Domenica 13 settembre 2026

Villa Casati Stampa, Cinisello Balsamo, Milano

SCHEMA DI ADESIONE

Per Iscriverti, si prega di compilare le informazioni qui sotto

Qualora il presente documento fosse compilato a mano, si prega di scrivere in STAMPATELLO LEGGIBILE

Chiusura iscrizioni: 31 maggio 2026

☐ Editore - Libreria - Autore ☐ Trattamenti (specificare) ☐ Vendita prodotti ☐ Esibizione

Nome e Cognome / Ragione Sociale *

Codice Fiscale o Partita Iva

Indirizzo (via, viale, piazza)

CAP

Località

Provincia

Telefono *

Email *

Incaricato dei contatti

Nome e Cognome *

Telefono / Cellulare *

Email *

Dati per la fatturazione

Fermo restando la responsabilità in solido dell'Espositore che agisce in forza di mandato con rappresentanza del soggetto a cui verrà intestata la fattura/ricevuta.

Ragione Sociale o Nome e Cognome *

Indirizzo (via, viale, piazza) *

CAP *

Località *

Provincia *

Codice Fiscale o Partita Iva *

Codice UNIVOCO oppure PEC *

☐ Con la presente la Società accetta per intero e sottoscrive Termini e Condizioni di pagamento.

Segue ./.



CiniZEN – Tra Terra e Cielo

Fiera del benessere tra armonia, equilibrio e spiritualità

Sabato 12 e Domenica 13 settembre 2026

Villa Casati Stampa, Cinisello Balsamo, Milano

QUOTA DI PARTECIPAZIONE E TARIFFE

Indicare la scelta relativa agli spazi e ai servizi. **Tutti i prezzi si intendono FUORI CAMPO IVA.**

L'organizzatore non fornisce Gazebo, tovagliati, tavoli e sedie che dovranno essere di proprietà degli Espositori oppure richiesti a parte.

La quota comprende anche la comunicazione sul sito della manifestazione e sui Social e su tutti gli altri media.

ALLESTIMENTO (scegliere le alternative barrando una X sul quadratino):	
☐ Modulo A (2x1,5m = 3mq) – Riservato ai Commercianti di Cinisello B. <i>Quota associativa annuale (70 euro) + Contributo Partecipativo (60 euro).</i>	130,00 €
☐ Modulo B (2,5x2m = 5mq) - Standard <i>Quota associativa annuale (70 euro) + Contributo Partecipativo (85 euro)</i>	155,00 €
☐ Modulo C (3x2,5m = 7,5mq) <i>Quota associativa annuale (70 euro) + Contributo Partecipativo (128 euro)</i>	198,00 €
☐ Modulo D (6x2,5m = 15mq) <i>Quota associativa annuale (70 euro) + Contributo Partecipativo (250 euro)</i>	320,00 €
☐ Modulo GA (3x3m = 9mq) – Area fronte parco - esterno <i>Quota associativa annuale (70 euro) + Contributo Partecipativo (100 euro) + Dimostrazione nel Parco</i>	170,00 €
☐ Conferenze e presentazioni (1 ora) <i>La cifra non è dovuta nel caso si sia optato per un modulo espositivo o modulo trattamenti.</i>	50,00 €
EXTRA • Scegliere il set e compilare il campo a fianco ☐ Set 1 Tavolo formato 210x70 cm circa + 2 sedie (20 euro) ☐ Set 2 Tavoli formato 210x70 cm circa + 3 sedie (40 euro) ☐ Set 3 Tavoli formato 210x70 cm circa + 3 sedie (60 euro)	_____ €
TOTALE	_____ €

ALLESTIMENTO PER TRATTAMENTI	
☐ Modulo TR (Trattamenti Primo Piano) <i>Quota associativa annuale (70 euro) + Contributo Partecipativo (60 euro)</i> Comprensivo di: • Spazio di circa 9 mq (3x3m) in cui si possono tenere trattamenti. • 2 sedie <i>L'organizzatore non fornisce il lettino per massaggi, tatami o materassine che dovranno essere di proprietà degli Espositori. Qualora si volesse uno spazio più ampio (6x3m), il contributo partecipativo sale a 120 euro, per un totale di 190 euro)</i>	130,00 €
TOTALE	_____ €

NB: La quota è da versare entro e non oltre il **31 Maggio 2026**, pena l'esclusione dalla manifestazione. Il saldo della prenotazione deve essere effettuato entro la data indicata e, in caso di mancato pagamento, la direzione si riserva di assegnare lo spazio ad altri espositori richiedenti. **Tutti i prezzi indicati sono esenti IVA e si intendono per entrambi i giorni di fiera.** La ricevuta verrà corrisposta al pagamento dell'importo. Le adesioni saranno valide fino a esaurimento posti.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato con bonifico bancario a favore di Associazione LeGhirlande:

IBAN: **IT77P050343293400000001443** - Causale: Partecipazione a CiniZEN 2026

Per accettazione
(timbro e firma)

INFORMATIVA E CONSENSO AI SENSI DEL DECRETO LEGGE 196/2003

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, si informa che Associazione LeGhirlande in qualità di organizzatore utilizzerà i dati forniti dall'Espositore ai fini organizzativi, comunicativi, statistici, documentativi e promozionali della Fiera, riconoscendo i diritti di cui all'Art. 7 Dlgs 196/2003. L'Espositore dichiara di aver letto attentamente e compreso il presente regolamento e di approvarlo espressamente ai sensi degli artt. 1341-1342 del Codice Civile e della legge 675/96.

Per accettazione
(timbro e firma)

Segue .../...



CiniZEN – Tra Terra e Cielo

Fiera del benessere tra armonia, equilibrio e spiritualità

Sabato 12 e Domenica 13 settembre 2026

Villa Casati Stampa, Cinisello Balsamo, Milano

TERMINI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Art. 1 - DENOMINAZIONI

CiniZEN – Tra Terra e Cielo, Fiera del benessere tra armonia, equilibrio e spiritualità

Art. 2 - SCOPO

CiniZEN – Tra Terra e Cielo, seconda edizione, è un evento unico sul territorio che, in un connubio tra sport, salute e armonia, esplora l'universo teorico e pratico delle arti marziali, invita a conoscere gli affascinanti rituali d'Oriente, aiuta a scoprire le antiche saggezze legate al benessere e alla cura del sé, in un *continuum* con il concetto stesso di naturalità.

Art. 3 - LUOGO DELLA MANIFESTAZIONE E DATA

Villa Casati Stampa di Soncino, Piazza Soncino 3, 20092 Cinisello Balsamo MI.

La fiera è prevista per il **12-13 settembre 2026**.

Art. 4 - I TEMI TRATTATI

CiniZEN, Fiera del benessere tra armonia, equilibrio e spiritualità si occuperà di: Cultura, Alimentazione, Medicina naturale, Sport, Luoghi del Benessere, Mente e Spirito.

Art. 5 - ESPOSITORI AMMESSI

A CiniZEN possono partecipare case editrici e/o librerie tematiche, associazioni, consulenti e insegnanti, operatori, scuole di Arti marziali, palestre, counselor e coach, nutrizionisti e erboristi.

Art. 6 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di adesione deve essere spedita via e-mail alla Segreteria Organizzativa all'indirizzo associazioneleghirlande@gmail.com. Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che non presenteranno i seguenti allegati: **Scheda di adesione** (compilata e firmata) e **copia della contabile del bonifico**. La Segreteria Organizzativa comunicherà l'accettazione della domanda all'Espositore via email e si riserva la facoltà di rifiutare le domande di partecipazione alla Fiera restituendo la somma versata.

Art. 7 - COMPOSIZIONE QUOTE E ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

Sono **cinque** gli allestimenti proposti **per 2 giorni** (Vedi "Tabella qui sotto"). La possibilità di scarico e allestimento verrà comunicata a ridosso della fiera.

Descrizione		Area espositiva	Quota
Quota iscrizione (obbligatoria)		–	70,00 €
Area coperta	Modulo A riservato ai Commercianti di Cinisello B.	2x1,5m = 3mq	60,00 €
	Modulo B (standard)	2,5x2m = 5mq	85,00 €
	Modulo C (equivalente al modulo 2 tavoli)	3x2,5m = 7,5mq	128,00 €
	Modulo D (equivalente al modulo 3 tavoli)	6x2,5m = 15mq	250,00 €
Area scoperta	Modulo GA	3x3m = 9mq	100,00 €

Art. 8 - CONDIZIONI DI PAGAMENTO

I contributi economici vanno saldati per intero alla presentazione della Scheda di adesione effettuando un bonifico bancario entro e non oltre la **data indicata nella Scheda di partecipazione**. La ricevuta verrà emessa a pagamento avvenuto.

Art. 9 - DIVIETI

Agli Espositori è vietato in particolare:

- cedere a terzi, anche parzialmente, subaffittare e/o scambiare gli Stand assegnati;
- utilizzare gli spazi della fiera, sia interni che esterni, ad uso proprio senza aver ottenuto l'autorizzazione dall'organizzatore (per esempio: realizzare interviste o video-interviste con testate non accreditate alla manifestazione);
- utilizzare gli spazi conferenze e/o presentazioni oltre il tempo concordato;
- usare forme di propaganda che danneggino, a giudizio dell'Organizzatore, gli altri Espositori, la Manifestazione, gli Sponsor;
- usare forme di pubblicità all'esterno degli spazi, nelle corsie, nei viali o nelle adiacenze della sede espositiva;
- realizzare allestimenti o lavori non autorizzati espressamente dall'Organizzatore;
- applicare carichi alle pareti, alle palificazioni per illuminazione, ecc.;
- attaccare o appendere cavi, pannelli, stendardi, adesivi, accendere candele ecc.;
- lasciare incustoditi strumenti o mezzi pericolosi se non preventivamente disabilitati nel funzionamento;
- introdurre nella sede fieristica materiali pericolosi senza le prescritte cautele e le necessarie autorizzazioni delle autorità competenti.

Art. 10 - SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

La Fiera sarà aperta al pubblico dalle **ore 10.00 alle ore 19.30** in entrambe le giornate. L'Espositore potrà accedere al proprio Spazio un'ora e mezza prima dell'apertura al pubblico, salvo specifiche esigenze che vanno comunicate in anticipo.

La Segreteria Organizzativa si riserva il diritto di modificare l'orario di apertura e chiusura senza che ciò possa dar luogo a qualsiasi pretesa di rimborso o di indennità da parte dell'Espositore. Al fine di favorire l'affluenza dei visitatori, la Segreteria Organizzativa si riserva altresì il diritto di variare a propria discrezione le vie e le porte di entrata e di uscita alla manifestazione.

Non è consentito disallestire prima dell'orario di chiusura, senza aver preso accordi con l'Organizzatore: in difetto l'Espositore pagherà una **penale di 500,00 euro**.

Art. 11 - MOVIMENTAZIONE DEI COLLI IN ENTRATA E IN USCITA

L'Organizzatore, comunicandolo via mail all'indirizzo associazioneleghirlande@gmail.com provvederà a informare gli Espositori sui tempi e le modalità di entrata e di uscita dei colli destinati alla Fiera.

Art. 12 - ALLESTIMENTO E ARREDAMENTO SPAZIO

Giorneri e orari destinati all'allestimento verranno comunicati successivamente. Gli Organizzatori sono ritenuti indenni da ogni responsabilità per danni a cose e/o persone e/o animali provocate dagli espositori durante l'allestimento e per tutta la durata della manifestazione compresi i giorni di allestimento/disallestimento e Responsabilità Civile verso terzi con esclusione di ogni diritto di rivalsa e/o

indennizzo. L'espositore è responsabile altresì per tutti i danni arrecati alla struttura ospitante.

Art. 13 - SMONTAGGIO, RICONSEGNA DEGLI SPAZI

Alla chiusura della manifestazione, l'Espositore dovrà provvedere a sgomberare gli spazi assegnati entro un'ora dopo la chiusura, salvo diversi accordi presi in precedenza con la segreteria. L'Organizzatore non sarà responsabile per i materiali lasciati oltre il termine disposto.

Art. 14 - SORVEGLIANZA E PULIZIA

Dal momento della presa di possesso dello spazio, la custodia e la sorveglianza dello stesso e di quanto in esso contenuto è affidata all'Espositore sino alla sua riconsegna a esclusione delle ore di chiusura. Gli Organizzatori non rispondono pertanto di oggetti o beni lasciati incustoditi all'interno dello Spazio assegnato durante le ore di apertura della Fiera. L'Espositore dovrà provvedere in proprio alla pulizia dello spazio espositivo esclusivamente nell'ora precedente l'apertura giornaliera.

Art. 15 - ASSICURAZIONI

L'Organizzatore, pur garantendo la sorveglianza e la copertura assicurativa di responsabilità civile, fa obbligo agli Espositori di coprire con la propria compagnia di assicurazione i prodotti esposti. L'Organizzatore non si assume pertanto alcuna responsabilità per furti, rapine, danni, incendi, etc. È fatto obbligo per l'Espositore inserire nella polizza di assicurazione la voce: rinuncia di rivalsa nei confronti dell'Organizzatore.

Art. 16 - RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE

La rinuncia dell'Espositore alla partecipazione alla Fiera, per qualsiasi motivo, dovrà essere comunicata tramite email alla Segreteria Organizzativa. La Segreteria Organizzativa mantiene il diritto a trattenere tutte le somme versate o dovute dall'Espositore a titolo di acconto. Se la rinuncia perviene oltre il **31 luglio 2026**, l'Espositore sarà comunque tenuto al pagamento dell'intero corrispettivo.

Art. 17 - DIRITTO DI RIPRODUZIONE E PUBBLICITÀ

L'Espositore presta il proprio preventivo assenso all'effettuazione di riproduzioni grafiche, fotografiche e/o cinematografiche del complesso espositivo dei padiglioni e di tutto quanto in esso contenuto e alla vendita di tali riproduzioni da parte dell'Organizzatore.

L'esercizio della pubblicità all'interno degli spazi, in ogni sua forma, è riservato in via esclusiva all'Organizzatore. È rigorosamente vietata qualunque forma di pubblicità ad alta voce o con l'impiego di altoparlanti o di altri apparecchi o mezzi visivi e sonori, nonché la distribuzione fuori dallo spazio assegnato di cataloghi, listini e di materiale pubblicitario di ogni natura. È altresì vietata fuori dallo spazio assegnato ogni attività che possa turbare o recare danno all'immagine e al corretto svolgimento della Fiera.

Art. 18 - LIVELLO SONORO

Agli Espositori non è consentito l'uso di apparecchi per la riproduzione di musica e suoni che possano arrecare disturbo agli altri espositori. **Musica e suoni non dovranno essere tutelati dalla SIAE**. La Segreteria Organizzativa potrà autorizzare per iscritto eventuali eccezioni. L'autorizzazione potrà essere revocata con effetto immediato in qualsiasi momento.

Art. 19 - RINVIO O SOSPENSIONE

Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, la Fiera non potesse avere luogo l'Organizzatore darà immediata comunicazione all'Espositore a cui restituirà le somme versate decurtate del 30% per tutta la comunicazione già avviata e le spese già sostenute. L'Organizzatore è esonerato da ogni responsabilità nel caso di chiusure anticipate o sospensioni temporanee.

Art. 20 - ULTERIORI NORME

L'Organizzatore si riserva il diritto di emanare ulteriori norme e disposizioni necessarie per il corretto svolgimento della Fiera che l'Espositore si impegna a rispettare.

Art. 21 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

L'Espositore è tenuto a rispettare ogni disposizione di legge e regolamento applicabile tra cui si ricordano, in via esemplificativa e non esaustiva, **le norme a tutela del diritto d'autore, i regolamenti e la disciplina S.I.A.E., le disposizioni di Pubblica Sicurezza, le disposizioni in materia di prevenzioni incendi, infortuni, igiene del lavoro, sicurezza sul lavoro**. L'inosservanza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia all'autorità giudiziaria.

Art. 22 - MODALITÀ DI RISOLUZIONE

La violazione di quanto previsto nel presente regolamento darà diritto all'Organizzatore di risolvere il contratto e di richiedere eventualmente rimborso a titolo dei danni causati. Tale risoluzione conseguirà immediatamente dopo la comunicazione della Segreteria Organizzativa all'Espositore di volersi avvalere di detta facoltà. Qualora l'Organizzatore si avvalga della facoltà di risoluzione durante il corso della Fiera, l'Espositore dovrà immediatamente cessare ogni attività all'interno dello spazio assegnato e provvedere allo sgombero del medesimo nei tempi indicati dalla Segreteria Organizzativa. L'Espositore rinuncia in proposito a ogni eccezione, rimettendo la tutela dei suoi diritti all'eventuale successivo giudizio.

Art. 23 - ABBANDONO

L'Espositore non potrà abbandonare lo spazio assegnato nel corso della Fiera. Qualora ciò nonostante l'Espositore lo abbandonasse per qualsiasi motivo, la Segreteria Organizzativa avrà diritto a fare sgomberare a rischio e spese dell'Espositore qualsiasi materiale lasciato all'interno o all'esterno dello spazio assegnato sul quale l'Espositore riconosce all'Organizzatore diritto di ritenzione.

Art. 24 - PRIVACY

Il titolare del trattamento dei dati raccolti è Associazione culturale LeGhirlande.

Art. 25 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Monza. L'Espositore dichiara di aver letto attentamente e compreso il presente regolamento e di approvarlo espressamente ai sensi degli artt. 1341-1342 del Codice Civile e della legge 675/96. Per accettazione delle clausole su riportate. A norma degli artt. 1341 e 1342 c.c. l'Espositore previa lettura delle norme contenute nel presente Regolamento Generale del contratto, sottoscrive e accetta espressamente. Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, si informa che Associazione LeGhirlande in qualità di Organizzatore utilizzerà i dati forniti dall'Espositore ai fini organizzativi, comunicativi, statistici, documentativi e promozionali della Fiera, riconoscendo i diritti di cui all'Art. 7 D.lgs 196/2003.